



Die Agrisano, eine Dienstleistung des Schweizer Bauernverbandes, verfolgt das Ziel eines idealen Versicherungsschutzes der landwirtschaftlichen Betriebe und der dazugehörigen Personen.

Agrisano Prevos bietet selbständigen Landwirten sowie deren mitarbeitenden Familienmitgliedern ein umfassendes Angebot an Vorsorgelösungen an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie in der Funktion als

Sachbearbeiter/in Vorsorge (50–100 %) mit Pioniergeist und Teamspirit

Interessieren Sie sich für die Themen Versicherungen und Vorsorge? Haben Sie Spass bei der Weiterentwicklung unseres Bereichs Ihre Ideen und Erfahrungen einzubringen? Macht es Ihnen Freude unseren Versicherten, Vertriebspartnern und anderen Interessierten mit Ihrem Fachwissen weiterzuhelfen und Ihre Anliegen effektiv zu bearbeiten? Dann sollten Sie nicht länger zögern, sich bei uns zu bewerben. Verpassen Sie nicht Ihre Chance, Mitglied unseres Teams Administration Vorsorge zu werden. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Sie bieten uns:

- Kaufmännische Grundausbildung
- Berufserfahrung in der Versicherungsbranche (2. und 3. Säule) von Vorteil
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Zusätzliche Italienischkenntnisse sind ein Plus

Wir bieten Ihnen:

- Unkompliziertes und familiäres Arbeitsklima
- Sorgfältige Einarbeitung in ein spannendes und vielfältiges Tätigkeitsgebiet
- Modern und ergonomisch eingerichtete Arbeitsplätze
- Arbeitsplatz in Gehdistanz zum Bahnhof Brugg
- Attraktives Krankenversicherungspaket

Stellenantritt	Per sofort oder nach Vereinbarung. Der Arbeitsplatz befindet sich in Brugg.
Auskünfte	Ihre zukünftigen Vorgesetzten, Herr Christian Fehr, christian.fehr@agrisano.ch Direktwahl: 056 461 78 38 oder Marco Gottardi, marco.gottardi@agrisano.ch Direktwahl: 056 461 78 36 freuen sich auf Ihren Anruf.
Bewerbung an	Frau Nicole Emmett-Blunier, Leiterin Personal, nimmt Ihre Bewerbung gerne entgegen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Lohnvorstellungen reichen Sie aus Sicherheitsgründen im PDF-Format ein.