



Die Agrisano, eine Dienstleistung des Schweizer Bauernverbandes, verfolgt das Ziel eines idealen Versicherungsschutzes der landwirtschaftlichen Betriebe und der dazugehörigen Personen.

Im Leistungsbereich unserer Krankenkasse suchen wir eine/n

Sachbearbeiter/in Stationär (100 %) mit Teamgeist und Effizienz

Ihr neues Aufgabengebiet umfasst die administrative Betreuung unserer Kunden im stationären Bereich (DRG, TARPSY, usw.). Sie prüfen stationäre Rechnungen auf ihre Rechtmässigkeit und beantworten Kostengutsprache gesuche. Für die dazu nötigen Abklärungen stehen Sie regelmässig in telefonischem und schriftlichem Kontakt mit unseren Versicherten sowie Ärzten, Spitalern und anderen Leistungserbringern. Insbesondere Ihre stilsicheren Deutschkenntnisse stellen Sie mit Freude bei der Erledigung der Korrespondenz unter Beweis. Sie arbeiten gerne im Team und schätzen trotzdem Ihre Selbständigkeit. Nach der Einarbeitung bietet sich die Möglichkeit, bis zu zwei Tage pro Woche im Homeoffice zu arbeiten.

Sie bieten uns:

- Paramedizinische oder kaufmännische Grundausbildung mit guten Kenntnissen der medizinischen Terminologie
- Stilsichere schriftliche Ausdrucksweise
- Exakte und speditiv Arbeitsweise
- Gute mündliche Französisch- und Italienischkenntnisse von Vorteil
- Berufserfahrung bei einer Krankenversicherung oder in der Administration im medizinischen Bereich von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Angenehmes Arbeitsklima und zeitgemässe Sozialleistungen
- Vorteilhafte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unmittelbare Nähe zum Bahnhof Brugg
- Attraktives Krankenversicherungspaket

Stellenantritt Per sofort oder nach Vereinbarung. Der Arbeitsplatz befindet sich in Windisch.
Auskünfte Ihre zukünftige Vorgesetzte, Valentina Manco, freut sich auf Ihren Anruf.
Bewerbung an Nicole Emmett, Leiterin Personal, nimmt Ihre Bewerbung gerne entgegen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Lohnvorstellungen reichen Sie aus Sicherheitsgründen im PDF-Format ein